



CAJA DE JUBILACIONES Y PENSIONES DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION NACIONAL DE ELECTRICIDAD

NUESTRA VISIÓN: Ser la mejor Entidad Previsional del país, con una administración eficiente, transparente y proactiva, orientada a alcanzar y sostener el equilibrio actuarial para el año 2027.

PADRE CARDOZO N° 355

Asunción, 14 de enero de 2026

Teléfono N° (021) 20-90-90

Sírvase citar Ref. N° 0025/26

Señores
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
Presente

De nuestra consideración:

Tenemos el agrado de dirigirnos a ustedes con el objeto de dar cumplimiento a la Resolución C.G.R. N° 116/21 de fecha 24 de febrero de 2021, y a la Ley N° 6511/20 que “ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA”

Al respecto, y en cumplimiento del Artículo 1° y del Artículo 2° de la Resolución de referencia, informamos que esta Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal de la ANDE realizó pagos en concepto de Viáticos, durante el mes de **DICIEMBRE de 2025**, según planilla anexa.

Sin otro particular, hacemos propicia la ocasión para saludarles muy atentamente.



LIC. CARLOS DARÍO TORALES E.
Gerente General



ADM/SEGE

LA MISIÓN DE LA CAJA DE JUBILACIONES Y PENSIONES DEL PERSONAL DE LA ANDE: Asegurar y proteger los beneficios previstos en su Carta Orgánica, con una administración sólida e innovadora, contribuyendo al bienestar financiero de sus afiliados.



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) N° 12/2025
Pag. 1/1

(4) Mes/Año: DICIEMBRE/2025

(3) Institución: CAJA DE JUBILACIONES Y PENSIONES DEL PERSONAL DE LA ANDE

(5) Nombre y Apellido del beneficiario	(6) C.I. N°	(7) Funcionario: Sí / No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de asignación de viático N° / Fecha	(10) Destino de la comis. de servicio	(11) Período de la comisión de servicio	(12) Motivo de la comisión de servicio.	(13) Viático asignado (G.)	(14) Registro Contable - SICO	
									N° Obligación	Fecha
1 GERMAN OCAMPOS	4.493.217	SI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	CP 7478 / 09/12/2025	CORDILLERA	10 DE DICIEMBRE	GESTIONES EN LA MUNICIPALIDAD DE EUSEBIO AYALA	97.500	18331 / 01/12/25	19089 / 16/12/25
2 YOLANDA PALMA	4.711.947	SI	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	CP 7477 / 09/12/2025	CORDILLERA	10 DE DICIEMBRE	GESTIONES EN LA MUNICIPALIDAD DE EUSEBIO AYALA	97.500	18333 / 01/12/25	19241 / 18/12/25
(10) Total									195.000	

(17) Firma del funcionario responsable del área de administración

Luis Alberto Ferreira Rovira
C.P. Nidia González
Dpto. Administrativo



Aclaración de firma: LUIS ALBERTO FERREIRA ROVIRA
C.I. N°: 1.495.288